

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: INFORMATIVA IED FEDERICO GARCIA LORCA	DD	MM	AA
ACTA No.		18	2	2021

LUGAR:	MÉTODO VIRTUAL GOOGLE MEET	HORA DE INICIO:	8:30 A.M.	HORA FIN:	9:30 A.M.
---------------	----------------------------	------------------------	-----------	------------------	-----------

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
DANNY HUERTAS VELANDIA	FORMADOR PROFESIONAL DEPORTIVO	DEPORTES JEC/IDRD
RODRIGO ROJAS	FORMADOR PROFESIONAL DEPORTIVO	DEPORTES JEC/IDRD
JAVIER TARQUINO HERRERA	FORMADOR DEPORTIVO	DEPORTES JEC/IDRD
JOAN SEBASTIAN CASTAÑEDA	FORMADOR DEPORTIVO	DEPORTES JEC/IDRD
JERSON ANDREY JARAMILLO	FORMADOR DEPORTIVO	DEPORTES JEC/IDRD
JULIAN MARTINEZ DELGADO	FORMADOR DEPORTIVO	DEPORTES JEC/IDRD
MARIA CONSUELO MARTINEZ	FORMADOR DEPORTIVO	DEPORTES JEC/IDRD

ORDEN DEL DIA	
1. INDICACIONES ENTREGA DE PAGOS	
2. RETROALIMENTACION INFORME CONTRACTUAL	

TEMAS TRATADOS
1. INDICACIONES PARA LA ENTREGA DE PAGOS: Se da inicio a la reunión por parte del formador encargado Danny Huertas Velandia, el cual menciona los puntos a tratar en la reunión, como primera medida indica a los formadores asistente que la entrega del paquete de pagos se debe realizar el día de hoy 18 de febrero dado que la gestora ya había indicado con antelación que se debía ir haciendo el respectivo pago de seguridad social y parafiscales al igual que ir diligenciando la certificación de cumplimiento. Posteriormente indica que es necesario que tanto la certificación como el fosalga debe ir firmado por parte del formador, ya que dicha firma certifica la veracidad de la información allí consignada. Se indica que la fecha para la entrega de dicho PDF que debe ir marcado con numero de contrato y nombre completo del formador debe ser el 18 de febrero a mas tardar a las 2:00 pm para su verificación.
2. El formador Danny Huertas procede a presentar su pantalla y comienza con la lectura de la primera hoja del informe contractual y les indica a los formadores los respectivos ajustes que se deben realizar en dicha portada del informe, posteriormente lee una a una las obligaciones del informe y pregunta a los formadores si existen dudas respecto a la elaboración de las obligaciones contractuales, se basa en el informe de rango B debido a que la mayoría de formadores utilizaran ese formato, se resuelven las dudas generadas por los formadores y de igual manera se les indica que es de suma importancia la redacción y la coherencia entre los valores de la planilla pagada así como las actividades desarrolladas durante este periodo de actividades. Por ultimo el formador indica que la fecha de entrega de este informe será el día viernes 19 de febrero del presente año. Sin ningún otro particular se da por finalizada la reunión informativa.

TEMAS TRATADOS

COMPROMISOS				
TEMA		RESPONSABLE		FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN
ENVIAR PAQUETE DE PAGOS (CERTF.CUMPL, PLANILLA Y FOSYGA)		FORMADORES DEPORTIVOS		18.02.2021
ENVIAR INFORME CONTRACTUAL PERIODO DE ACTIVIDADES FEBRERO 2021		FORMADORES DEPORTIVOS		19.02.2021
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?			SI	☒ X NO ☐
Observaciones				
LA PRESENTE ACTA CONSIGNA LAS MEMORIAS REALIZADAS EN LA REUNIÓN VIRTUAL MEDIANTE LA APLICACIÓN O PLATAFORMA VIRTUAL (Google Meet) ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS, ANTE LA DECLARATORIA DEL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL SANITARIA, “durante el período de aislamiento preventivo obligatorio las personas naturales vinculadas a las entidades públicas mediante contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, continuarán desarrollando sus objetos y obligaciones contractuales mediante trabajo en casa y haciendo uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones”, DE ACUERDO CON LO CONTEMPLADO EN EL DECRETO 491 DEL 28 DE MARZO DE 2020. POR LO CUAL CONTIENE FIRMAS DIGITALES Y SE RELACIONA LAS PERSONAS PARTICIPANTES				

Siendo las 9:30 se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) <small>Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.</small>		
FIRMA		FIRMA		
NOMBRE	DANY HUERTAS VELANDIA	NOMBRE		
CARGO	FORMADOR PROFESIONAL DEPORTIVO	CARGO		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	DANY HUERTAS VELANDIA
---	-----------------------



LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: REUNION OPERATIVA IED FEDERICO GARCÍA LORCA FECHA: 18 2 2021

HORA INICIAL 8:30 HORA FINAL 9:30 a. m. LUGAR METODO VIRTUAL GOOGLE MEET

					DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	OSCAR JAVIER TARQUINO HERRERA	TECNICO DE ENSEÑANZA CI	DEPORTES / IDRD		IDRD	javifox1984@hotmail.com	3174705736
2	JOAN SEBASTIAN CASTAÑEDA CHIQUITO	TECNICO DE ENSEÑANZA CI	DEPORTES / IDRD		IDRD	ysebas_03@hotmail.com	3003636187
3	JULIAN RICARDO MARTINEZ DELGADO	TÉCNICO DE ENSEÑANZA CI	DEPORTES / IDRD		IDRD	TGDORDELSOL@HOTMAIL.COM	3125839104
4	JERSON JARAMILLO CORDOBA	TECNICO DE ENSEÑANZA CI	DEPORTES / IDRD		IDRD	jersonjarra@gmail.com	3123250570
5	DANY STYVEL HUERTAS VELANDIA	PROFESIONAL DE ENSEÑANZA CI	DEPORTES / IDRD		IDRD	danny.huertas99@gmail.com	3203428243
6	RODRIGO ROJAS DELGADO	TECNICO DE ENSEÑANZA CI	DEPORTES / IDRD		IDRD	bikerbmx31@gmail.com	3108730041
7	MARIA CONSUELO MARTINEZ	TECNICO DE ENSEÑANZA CI	DEPORTES / IDRD		IDRD	macomartinez21@gmail.com	3002468239
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos>